

Об объявлении конкурса на замещение должности муниципальной службы Стрижевского городского поселения

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьёй 17 Закона Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», Положением о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы муниципальное образование Стрижевское городское поселение, утверждённым решением Стрижевской поселковой Думы от 23.01.2006 № 5/4 (с изменениями, внесёнными решением Стрижевской поселковой Думы от 30.09.2009 № 26/6), на основании распоряжения администрации Стрижевского городского поселения Оричевского района Кировской области от **06.10.2022 № 52** «Об объявлении конкурса на замещение должности муниципальной службы Стрижевского городского поселения» администрация Стрижевского городского поселения проводит конкурс на замещение должности муниципальной службы Стрижевского городского поселения (далее – конкурс):

высшая должность муниципальной службы – заместитель главы администрации Стрижевского городского поселения

Квалификационные требования, предъявляемые к претенденту на участие в конкурсе:

Наличие высшего профессионального образования (управленческого, экономического, технического, строительного, дорожного, юридического, финансового или смежных направлений).

Требования к стажу: не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Правовые знания основ Конституции Российской Федерации; законодательством Российской Федерации, законами Кировской области, нормативными правовыми актами Кировской области, Уставом муниципального образования Стрижевское городское поселение Оричевского района Кировской области и муниципальными правовыми актами администрации Стрижевского городского поселения.

Наличие профессиональных знаний и навыков в области информационно-коммуникационных технологий, навыков работы с документами, владением организационной работы, системного подхода к решению задач, аналитической работы, осуществления контроля.

Навыки ведения деловых переговоров, знание основ делопроизводства, ответственность.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

1. Личное заявление.
2. Собственноручно заполненную анкету с приложением двух фотографий 3х4.
3. Копию документа, удостоверяющего личность (документ предъявляется лично по прибытии на конкурс).
4. Копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию; по желанию Гражданина – копии документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания.
5. Заверенную копию трудовой книжки.
6. Документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе и лиц, подлежащих призыву на военную службу.
7. Медицинское заключение формы № 001-ГС/у (за исключением муниципальных (гражданских) служащих).
8. Согласие на обработку персональных данных граждан, участвующих в конкурсе для замещения должностей муниципальной службы.
9. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать.
10. Сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет заявление на имя руководителя органа местного самоуправления, который при необходимости обеспечивает ему получение документов, необходимых для участия в конкурсе.

Последний день приема документов – 25 октября 2022 года.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Подробную информацию можно получить по телефону:
8(83354) 27-417 – Шабардина Светлана Александровна, глава Стрижевского городского поселения.