

В соответствии со статьёй 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьёй 17 Закона Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», Положением о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы муниципального образования Стрижевское городское поселение, утверждённым решением Стрижевской поселковой Думы Оричевского района Кировской области от 23.01.2006 № 5/4 (с изменениями, внесёнными решением Стрижевской поселковой Думы от 30.09.2009 №26/6): на основании распоряжения администрации Стрижевского городского поселения от 07.10.2021 № 60 «Об объявлении конкурса на замещение должности муниципальной службы Стрижевского городского поселения» администрация Стрижевского городского поселения проводит конкурс на замещение должности муниципальной службы Стрижевского городского поселения (далее – конкурс):

Высшая должность муниципальной службы

Заместитель главы администрации Стрижевского городского поселения

Квалификационные требования, предъявляемые к претенденту на участие в конкурсе.

Наличие высшего образования (специалитет, магистратура).

Не менее четырёх лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Правовые знания основ Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «О местном самоуправлении в Российской Федерации»; Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Закона Кировской области от 08 октября 2007 г. № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области»; законодательства о противодействии коррупции.

Наличие профессиональных знаний и навыков в области информационно-коммуникационных технологий.

Навыки ведения деловых переговоров, публичных выступлений, организации работы по эффективному взаимодействию с органами

государственной власти, органами государственного контроля (надзора), органами местного самоуправления, организациями.

Знание основ делопроизводства.

Ответственность, стрессоустойчивость.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

1. Личное заявление.
2. Собственноручно заполненную анкету с приложением двух фотографий 3х4.
3. Копию документа, удостоверяющего личность (документ предъявляется лично по прибытии на конкурс).
4. Копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию; по желанию Гражданина – копии документов о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания.
5. Заверенную копию трудовой книжки.
6. Документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе и лиц, подлежащих призыву на военную службу.
7. Медицинское заключение формы № 001-ГС/у (за исключением муниципальных (гражданских) служащих).
8. Согласие на обработку персональных данных граждан, участвующих в конкурсе для замещения должностей муниципальной службы.
9. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать.
10. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга), несовершеннолетних детей.

Подробную информацию можно получить по телефону:
8(83354) 27-417

Контактное лицо: Шабардина Светлана Александровна, глава Стрижевского городского поселения