

**АДМИНИСТРАЦИЯ АДЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОРИЧЕВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.01.2021

№ 6

с Адышево

**О мерах по выполнению решения Адышевской сельской Думы
от 18.12.2020 № 47/2 «Об утверждении бюджета Адышевского сельского
поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии с подразделом 7.1 Положения о бюджетном процессе в Адышевском сельском поселении, утвержденного решением Адышевской сельской Думы от 06.04.2020 № 40/1 и в целях выполнения решения Адышевской сельской Думы от 18.12.2020 № 47/2 «Об утверждении бюджета Адышевского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – решение Адышевской сельской Думы от 18.12.2020 № 47/2):

1. Принять к исполнению бюджет Адышевского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее – бюджет поселения).

2. Главным администраторам доходов бюджета поселения:

2.1. Принять меры по обеспечению поступления администрируемых платежей в бюджет поселения, а также по взысканию задолженности по ним и предупреждению ее образования по текущим платежам.

2.2. В целях составления и ведения кассового плана в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации представлять в управление финансов Оричевского района в установленные им сроки годовой прогноз поступления администрируемых доходов бюджета поселения с разбивкой по месяцам.

2.3. Представлять в управление финансов Оричевского района по установленным им формам и срокам аналитические материалы по исполнению бюджета поселения в части поступления администрируемых доходов с указанием мер, принятых по взысканию задолженности по ним, и указанием причин отклонения от показателей кассового плана.

2.4. Производить уточнение платежей по администрируемым доходам бюджета поселения, классифицируемым Управлением Федерального

казначейства по Кировской области, как невыясненные поступления, в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса из Управления Федерального казначейства по Кировской области.

3. Специалисту-финансисту Адышевского сельского поселения Окатьевой Л.В.:

3.1. Подготовить и представить на утверждение главе администрации Адышевского сельского поселения отчеты об исполнении бюджета Адышевского сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев 2021 года.

3.2. Обеспечить контроль за соблюдением нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Адышевского сельского поселения, установленных Правительством Кировской области.

3.3. Представить в управление финансов Оричевского района в установленный им срок копии решений об утверждении бюджета поселения.

3.4. Обеспечить заключение и оплату муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.5. Обеспечить соблюдение общего объема фонда оплаты труда работников администрации и предельной штатной численности, установленных на 2021 год.

3.6. Утвердить и представить в управление финансов Оричевского района бюджетные сметы по финансовому обеспечению своей деятельности на 2021 и плановый период 2022-2023 год в срок до 01.02.2021.

4. Заместителю главы администрации поселения Шабардиной З.Г.:

4.1. Принять меры по исполнению показателей прогноза социально-экономического развития поселения на 2021 год плановый период 2022 и 2023 годов.

4.2. Обеспечить выполнение установленных целевых показателей эффективности реализации муниципальных программ и своевременное выполнение мероприятий муниципальных программ.

5. Специалисту по земельным вопросам поселения Юркиной Е.Н.:

5.1. Обеспечить взаимодействие с налоговыми органами, межведомственной комиссией по вопросам оплаты труда и обеспечению поступления доходов в областной, районный бюджеты и бюджеты поселений, предприятиями и учреждениями, находящимися на территории поселения, по вопросам полноты и своевременности уплаты в бюджет поселения налогов и других обязательных платежей, а также взыскания недоимки;

5.2. Проведение работы по вовлечению в налоговый оборот недвижимого имущества физических лиц, включая земельные участки.

Глава администрации
Адышевского сельского поселения

Т.Л. Елькина